**ZASADY PRZYJMOWANIA CUDZOZIEMCÓW NA STUDIA, PROCEDURY REKRUTACYJNE W WYŻSZEJ SZKOLE INFORMATYKI I ZDROWIA (WSIiZ)**

**I. ZASADY:**

Cudzoziemcem jest osoba nieposiadająca polskiego obywatelstwa.

Cudzoziemcy mogą podejmować studia w **WSIiZ** jeżeli:

* posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
* wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia;
* posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.

Studia w **WSIiZ** są prowadzone w języku polskim, zatem cudzoziemiec, aby móc zostać przyjęty na studia musi:

* ukończyć roczny kurs przygotowawczy w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;
* posiadać certyfikat znajomości wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako obcego;
* uzyskać potwierdzenie z uczelni przyjmującej, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego kandydata pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim. Potwierdzenie takie wydaje się po rozmowie kwalifikacyjnej podczas zapisu na studia.

Dokumentami potwierdzającymi znajomość języka obcego są również świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w tym samym języku obcym, w jakim cudzoziemiec będzie odbywał studia w Polsce.

Cudzoziemcy mogą podejmować w uczelni studia pierwszego stopnia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, jeśli spełniają przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków (zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o Szkolnictwie wyższym):

* posiadają zezwolenie na pobyt stały na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
* posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
* korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
* są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
* otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
* otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1, art. 186 ust. 1, pkt 3 i 4 ustawy o cudzoziemcach z 12 grudnia 2013 r.;
* udzielono im ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
* są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członkami ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu (mają również prawo wyboru, czy podjąć studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich czy cudzoziemców).

Kandydaci spełniający te wymogi są przyjmowani na studia decyzją Rektora.

Wymienieni cudzoziemcy mają prawo do ubiegania się o stypendium socjalne, zapomogi etc. (*z wyłączeniem obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadających środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów*).

Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „*dostęp do rynku pracy”* lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, oraz kształcenie w innych formach, a także uczestniczyć w pracach rozwojowych na zasadach odpłatności. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

Wszyscy studenci **WSIiZ** niezależnie od trybu studiów, narodowości oraz warunków podejmowania studiów akceptują Regulamin studiów oraz uiszczają czesne określone w Regulaminie Opłat za Studia.

Kandydaci są przyjmowani na studia decyzją Rektora.

Studenci-cudzoziemcy są zwalniani z opłaty czesnego, jeśli podejmują studia jako stypendyści strony polskiej lub państwa wysyłającego.

Osoby legitymujące się ważną Kartą Polaka są uprawnione zarówno do podejmowania i odbywania studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z czym wiąże się prawo do ubiegania o wszystkie rodzaje świadczeń pomocy materialnej przewidziane dla studentów z polskim obywatelstwem, jak i w trybie oraz na warunkach innych niż dotyczące obywateli polskich.

Podejmując i odbywając studia na warunkach innych niż dotyczące obywateli polskich (np. jako stypendyści Strony polskiej), nie mogą oni ubiegać się o stypendia wypłacane przez uczelnie z dotacji budżetowej przeznaczonej na bezzwrotną pomoc materialną dla studentów.

Informacje dotyczące sposobów legalizacji pobytu na terytorium Polski znaleźć można na stronie Urzędu Do Spraw Cudzoziemców: www.udsc.gov.pl

**Zasady rekrutacji dla cudzoziemców – szczegóły**

Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia I stopnia i studia podyplomowe w **WSIiZ** na zasadach przyjęć obywateli polskich, warunkiem przyjęcia jest również złożenie dodatkowych dokumentów.

Podstawą przyjęcia na studia w **WSIiZ** jest złożenie odpowiednich, wskazanych poniżej dokumentów:

* podanie o przyjęcie na studia (wydruk podania),
* dokumenty potwierdzające wykształcenie:
* dla kandydatów na studia I stopnia – równoważne polskiemu świadectwu dojrzałości-kserokopie z oryginałami do wglądu z odpowiednimi dodatkami,
* dla kandydatów na studia podyplomowe- równoważne dyplomowi ukończenia studiów wyższych – kserokopie z oryginałami do wglądu z odpowiednimi dodatkami.

**Dodatki:**

* legalizacja (lub apostille),
* adnotacja (lub potwierdzeniem w formie osobnego dokumentu), że dokument ten uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którym dokument został wydany,
* aktualne fotografie kandydata *(wymiary 45×35 mm, lewy półprofil musi być uwidoczniony, lewe ucho odsłonięte, bez biżuterii, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy),*
* dokumenty potwierdzające stan zdrowia
* kserokopia paszportu – oryginał do wglądu w dniu składania dokumentów, w przypadku posiadania: kserokopia Karty Polaka – oryginał do wglądu w dniu składania dokumentów
* kserokopia dowodu wpłaty wpisowego – oryginał do wglądu w dniu składania dokumentów,
* umowa o świadczenie nauki,
* dokumenty potwierdzające znajomość języka polskiego (jeden z trzech niżej wymienionych):
1. potwierdzenie ukończenia rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez MNISW,
2. certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczającą Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
* potwierdzenie organu wydającego decyzję w sprawie przyjęcia Kandydatów na studia, na dany kierunek w **WSIiZ**, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim
* Dokumenty uprawniające do pobytu na terytorium RP
* Wiza lub karta pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium RP
* Dokumenty potwierdzające prawo do ubezpieczenia zdrowotnego na terytorium RP
* Polisa ubezpieczeniowa na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce lub Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego, lub dokument potwierdzający przystąpienie do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia

Kandydaci w celu wcześniejszego złożenia wniosku o uzyskanie wizy będą mogli otrzymać pismo zapewniające o przyjęciu na I rok studiów w **WSIiZ**. Pismo to zostanie wystawione, pod warunkiem dostarczenia wyżej wymienionych dokument

**Opis szczegółowy.**

* **Świadectwa „maturalne”** uzyskane w systemach oświaty państw Unii Europejskiej, Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), tj. świadectwa lub dyplomy ukończenia szkół średnich, świadectwa lub dyplomy maturalne lub inne dokumenty, które uprawniają do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji zostały wydane oraz zostały wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji szkoła lub instytucja ta działa. Dotyczy to świadectw maturalnych uzyskanych w następujących państwach: Australia, Austria, Belgia, Bułgaria, Chile, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Irlandia, Islandia, Izrael, Japonia, Kanada, Korea, Lichtenstein, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Meksyk, Niderlandy, Niemcy, Norwegia, Nowa Zelandia, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwajcaria, Szwecja, Turcja, USA, Węgry, Wielka Brytania, Włochy.
* Dyplomy IB (International Baccalaureate), wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;
* Dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie, zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10).
* Świadectwa objęte umowami międzynarodowymi. W tym przypadku procedura uznawania jest zapisana w umowie. Lista umów wraz z zasadami uznawania znajduje się na stronie **WSIiZ** pod linkiem.

**UWAGA!** Posiadacz świadectwa maturalnego uznanego w Polsce z mocy prawa posiada w Polsce analogiczne uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, jak w państwie, w którego systemie edukacji uzyskał dane świadectwo. Oznacza to, że świadectwo, które uprawnia do studiowania jedynie na wybranych kierunkach studiów wyższych w danym państwie, w Polsce będzie uprawniało do ubiegania się o przyjęcia na podobne ze względu na program kształcenia kierunki studiów wyższych. (art. 93 ust. 4 ustawy o systemie oświaty). Świadectwa muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

**POTWIERDZENIE WYKSZTAŁCENIA**

Kurator oświaty może przeprowadzić postępowanie w celu potwierdzenia wykształcenia w przypadku, gdy skompletowanie dokumentacji napotyka na trudne do usunięcia przeszkody. Dotyczy to wyłącznie następujących grup osób:

1. Osoba o statusie uchodźcy lub pozostająca pod ochroną uzupełniającą lub posiadająca zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w celu połączenia się z rodziną uchodźcy lub osoby pod ochroną uzupełniającą może złożyć wniosek o potwierdzenie wykształcenia do Mazowieckiego Kuratora Oświaty. Zalecany jest kontakt z Mazowieckim Kuratorium Oświaty w celu ustalenia szczegółów postępowania w celu potwierdzenia wykształcenia. Adres: kuratorium@kuratorium.waw.pl,tel. +48225512400 w. 5081, www.kuratorium.waw.pl

2. Osoba poszkodowana w wyniku konfliktów zbrojnych, klęsk żywiołowych lub innych kryzysów humanitarnych, spowodowanych przez naturę lub człowieka, może złożyć wniosek o potwierdzenie wykształcenia do kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania, bądź – w przypadku braku stałego adresu w Polsce, do kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę szkoły lub uczelni, w której zostanie przedłożone świadectwo. Zalecany jest kontakt z właściwym kuratorium oświaty w celu ustalenia szczegółów postępowania nostryfikacyjnego w danym urzędzie. Adresy kuratoriów oświaty znajdują się na stronie http://bip.men.gov.pl/ w zakładce instytucje podległe i nadzorowane.

Dokumenty lub oświadczenia dołączane do wniosku o potwierdzenie wykształcenia (§ 3 rozporządzenia w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty):

a) oryginał albo duplikat świadectwa lub

b) wykaz ocen uzyskanych podczas egzaminu warunkującego ukończenie szkoły lub instytucji edukacyjnej lub zaliczenie danego etapu kształcenia, lub

c) wykaz przedmiotów i innych zajęć zrealizowanych w ramach danego etapu kształcenia wraz z uzyskanymi ocenami, lub

d) informacja o zrealizowanym programie nauczania dotycząca treści kształcenia, planowanego czasu nauki i skali ocen, lub

e) informacja o uzyskanych uprawnieniach do kontynuacji nauki na odpowiednim poziomie w państwie, w którego systemie edukacji wydano świadectwo, w tym o uprawnieniach do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe oraz o zakresie tych uprawnień, lub

f) dokumenty pozwalające w sposób pośredni na określenie poziomu wykształcenia, w szczególności dokumenty poświadczające uzyskane kwalifikacje zawodowe lub zatrudnienie, odbyte praktyki lub staże.

g) oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanym wykształceniu lub uprawnieniach do kontynuacji nauki oraz o ukończonych szkołach, instytucjach edukacyjnych lub etapach kształcenia za granicą.

h) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące informacji, o których mowa w pkt 2-5, lub

i) dokumenty potwierdzające informacje wymienione w pkt 2-5.

j) dokument potwierdzający prawo pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku wnioskodawców niebędących obywatelami polskimi.

Tłumaczenia dokumentów na język polski (§ 4 rozporządzenia w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty):

Wszystkie dokumenty dołączone do wniosku składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonanym lub poświadczonym przez:

a) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych, lub

b) osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub

c) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano świadectwo, lub

d) akredytowaną w Rzeczypospolitej Polskiej placówkę dyplomatyczną lub placówkę konsularną państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano świadectwo.

Jeżeli przetłumaczenie dokumentów na język polski przez podmioty wymienione w pkt a) – d) napotyka na trudne do usunięcia przeszkody, kurator oświaty może wyrazić zgodę na przedłożenie tłumaczenia dokumentów dokonanego przez inny podmiot, którego wiarygodność nie budzi zastrzeżeń kuratora oświaty.

Strona internetowa Ministerstwa Edukacji narodowej - https://men.gov.pl/wspolpraca-miedzynarodowa/uznawanie-swiadectw-zagranicznych/informacje-ogolne.html

Strona internetowa migrant.info.pl - <http://www.migrant.info.pl/Studia.html>

**Lektorat języka polskiego**

Zagraniczni studenci, którzy podejmują studia na **WYŻSZEJ SZKOLE INFORMATYKI I ZDROWIA** w Warszawie w ramach studiów licencjackich mają możliwość uczęszczania na lektorat języka polskiego.

Z obowiązku zaliczenia lektoratu języka polskiego mogą być zwolnieni:

1. Cudzoziemcy, którzy przedłożą odpowiedni certyfikat językowy lub inny dokument potwierdzający kompetencje językowe, mogą uzyskać potwierdzenie biegłości językowej z języka polskiego.

2. Dokumentami, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:

* zaświadczenie o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia studiów w języku polskim wydane przez jednostki wyznaczone przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub inne dokumenty honorowane przez Szkołę Języka Polskiego (listę honorowanych dokumentów Szkoła Języka Polskiego zamieszcza na swojej stronie internetowej).
* posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego na poziomie co najmniej B2,
* ukończyli roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego,
* ukończyli studia wyższe w języku polskim,
* ukończyli szkołę średnią w polskim systemie oświaty lub złożyli egzamin maturalny z języka polskiego na poziomie rozszerzonym,

3. Potwierdzenie biegłości językowej na podstawie ust. 1, odnotowane w dokumentacji przebiegu studiów, powoduje zwolnienie studenta z konieczności uczęszczania na lektorat i uzyskiwania zaliczeń.

4. Z obowiązku zaliczenia lektoratu języka polskiego mogą być zwolnieni studenci cudzoziemcy, którzy zdali egzamin dojrzałości w języku polskim lub ukończyli studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie prowadzone w języku polskim lub studia podyplomowe.

5. Z obowiązku zaliczenia lektoratu języka polskiego zwalnia Rektor- na wniosek studenta,

6. Student zwolniony z obowiązku zaliczenia lektoratu języka polskiego nie otrzymuje punktów ECTS.

**Zasady zaliczania lektoratów języków obcych**

1. Student jest zobowiązany do zapisania się do grupy o odpowiednim poziomie zaawansowania językowego na początku semestru, w którym, zgodnie z programem kształcenia na jego Wydziale, rozpoczyna się kształcenie językowe.

2. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przeniesienia się do grupy o innym poziomie zaawansowania językowego, jednak nie później niż do 31 października, jeśli zapisy na lektorat odbywają się w semestrze zimowym oraz nie później niż do 15 marca, jeśli zapisy na lektorat odbywają się w semestrze letnim. Zmiana grupy przez studenta w terminach późniejszych niż wymienione wyżej, możliwa jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach oraz za zgodą obu prowadzących zajęcia, których grup zmiana ta dotyczy, pod warunkiem, że nie wpłynie ona w sposób znaczący na różnice w liczebności grup.

3. Student ma obowiązek systematycznego uczęszczania na lektorat.

4. W przypadku stwierdzenia więcej niż 2 nieobecności na zajęciach (*usprawiedliwionych lub nieusprawiedliwionych)* student jest zobowiązany do nadrobienia zaległości. Prowadzący zajęcia określa sposób i termin wyrównania zaległości.

5. Student ma obowiązek usprawiedliwienia nieobecności na pierwszych zajęciach po tej nieobecności.

6. W przypadku większej ilości nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach prowadzący zajęcia powiadamia o tym fakcie Rektor, który zajmie stanowisko w sprawie.

7. Student ma obowiązek posiadania podręcznika i kompletowania materiałów uzupełniających dostarczanych / zalecanych przez prowadzącego zajęcia.

8. Zakres materiału obowiązujący do zaliczenia kolejnych semestrów jest uzależniony od poziomu grupy, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz opisany we właściwej karcie przedmiotu i rozkładzie materiału.

9. O ocenie z zaliczenia decydują wyniki prac ustnych i pisemnych odpowiadających metodom sprawdzania zakładanych efektów kształcenia określonych w karcie przedmiotu dla danego poziomu zaawansowania językowego.

10.W każdym kolejnym semestrze cyklu kształcenia językowego student jest oceniany zgodnie z poziomem zaawansowania językowego w pięciu kategoriach odpowiadających zakładanym efektom kształcenia określonym w karcie przedmiotu. Student jest zobowiązany do uzyskania pozytywnych ocen w zakresie:

a) wiedzy językowej obejmującej znajomość gramatyki i słownictwa,

b) umiejętności językowych takich jak rozumienie treści mówionych i pisanych, sporządzanie krótkich wypowiedzi pisemnych oraz opracowywanie wypowiedzi i prezentacji ustnych

c) kompetencji językowo-społecznych wyrażonych zdolnością spontanicznego uczestniczenia w rozmowie, dyskusji lub współpracy w grupie, bieżącym przygotowaniem do zajęć i zaangażowaniem

Każdy efekt kształcenia powinien być sprawdzony przynajmniej raz w trakcie semestru.

11.Warunkiem uzyskania zaliczenia semestru jest osiągnięcie każdego zakładanego efektu kształcenia w stopniu co najmniej dostatecznym. Oceny uzyskane przez studenta w trakcie semestru wyrażają jednocześnie stopień osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

12. Prace pisemne w trakcie kolejnych semestrów oceniane są według następującej skali:

powyżej 90 % poprawnych odpowiedzi - bardzo dobra (5,0)

powyżej 80 % - dobra plus (4,5)

powyżej 70 % - dobra (4,0)

powyżej 60 % - dostateczna plus (3,5)

powyżej 50 % - dostateczna (3,0)

13. Studentowi przysługuje prawo do dwóch terminów poprawkowych każdego wyznaczonego zadania lub kolokwium oraz do zaliczenia komisyjnego całego semestru, jeśli nie osiągnie on wszystkich zakładanych efektów kształcenia w trybie regulaminowym.

14. W semestrze nie kończącym się egzaminem ocena z zaliczenia tego semestru jest jednocześnie oceną końcową z języka obcego.

15. W przypadku cyklu kształcenia językowego kończącego się egzaminem na I stopniu studiów warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich semestrów języka obcego.

16. Po zakończeniu kształcenia językowego na I stopniu studiów student ma obowiązek przystąpić do egzaminu na poziomie nie niższym niż B2. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej. Uzyskanie średniej oceny co najmniej 4.5 z zaliczeń wszystkich semestrów lektoratu, jednak nie niższej niż 4.0 z każdego semestru, upoważnia studenta do zwolnienia z egzaminu.

17. W semestrze kończącym się egzaminem z języka obcego ocena z egzaminu jest jednocześnie oceną końcową z języka obcego.

18. Student ma prawo wyrazić wolę zdawania egzaminu B2 lub C1 na I stopniu studiów z języka obcego innego niż angielski, jednak jest zobowiązany zgłosić ten fakt nie później niż do końca listopada, jeśli zapisy na lektorat odbywają się w semestrze zimowym oraz nie później niż do końca marca, jeśli zapisy na lektorat odbywają się w semestrze letnim.

19. Student może poprawiać ocenę końcową na warunkach powtarzania przedmiotu.

20. Jeśli prowadzący stwierdzi niesamodzielność pracy studenta lub korzystanie z niedozwolonych materiałów, student nie zalicza danego zadania / kolokwium / odpowiedzi / egzaminu i jest zobowiązany do poprawienia go w terminie ustalonym z prowadzącym zajęcia.

21. Zwolnienia z lektoratów/egzaminów oraz przepisywanie ocen zaliczeniowych/egzaminacyjnych.

**Opis egzaminu B2**

Egzamin zawiera pięć komponentów i jest podzielony na trzy części - dwie pisemne i jedną ustną, dających możliwość uzyskania w sumie 100 punktów.

**Część I - pisemna**

zakres: wiedza gramatyczno-leksykalna

- struktury gramatyczne - 15 punktów

- słownictwo - 15 punktów

maksymalna ilość punktów: 30

minimalna ilość punktów wymagana do zaliczenia części I: ponad 50% maksymalnej ilości punktów możliwych do uzyskania w tej części egzaminu

Część II - pisemna

zakres: praktyczne wykorzystanie umiejętności językowych z zakresu słuchania i czytania ze zrozumieniem oraz tworzenia krótkich form pisemnych

- słuchanie ze zrozumieniem - 15 punktów

- czytanie ze zrozumieniem - 15 punktów

- wypowiedź pisemna - korespondencja formalna mailowa lub tradycyjna, w której ocenia się realizację zadania, organizację tekstu, poprawność językową oraz bogactwo językowe - 10 punktów

czas trwania: 60 minut

maksymalna ilość punktów: 40

minimalna ilość punktów wymagana do zaliczenia części II: ponad 50% maksymalnej ilości punktów możliwych do uzyskania z tej części egzaminu

Część III - ustna

zakres: praktyczne wykorzystanie umiejętności językowych do tworzenia i przedstawiania prezentacji formalnych o tematyce związanej z obranym kierunkiem studiów oraz kompetencji językowych z zakresu swobodnego komunikowania się

w trakcie egzaminu ustnego ocenie podlega:

- organizacja prezentacji formalnej i stopień trudności opracowanego tematu

- bogactwo językowe i styl wypowiedzi formalnej

- spójność i płynność wypowiedzi formalnej

- komunikatywność i swoboda wypowiedzi

- dobór, różnorodność i poprawność stosowanych struktur gramatycznych

czas trwania: 10 minut/osoba - studenci przystępują do egzaminu ustnego parami lub w zespołach trzyosobowych

maksymalna ilość punktów: 30

minimalna ilość punktów wymagana do zaliczenia części III: ponad 50% maksymalnej ilości punktów możliwych do uzyskania w tej części egzaminu

**przebieg:**

- student ma obowiązek dostarczyć temat i plan wypowiedzi wraz z podaniem źródeł wykorzystanych do przygotowania prezentacji przed przystąpieniem do części ustnej egzaminu w terminie wyznaczonym przez egzaminatora;

- zadanie 1 - przedstawienie prezentacji - ok.5 minut

- zadanie 2 - rozmowa z egzaminatorem na temat przedstawionej prezentacji, planów zawodowych studenta, treści zrealizowanych podczas zajęć, życia codziennego, itp.

 część ustna egzaminu jest protokołowana z uwzględnieniem tematu prezentacji, treści pytań oraz ilości uzyskanych punktów

Wszystkie komponenty egzaminu z języka obcego są zgodne z zakładanymi efektami kształcenia oraz metodami ich sprawdzania zawartymi w odpowiednich kartach przedmiotu właściwych dla poszczególnych poziomów zaawansowania językowego oraz wykorzystywanej literatury.

Egzamin uznaje się za zdany jeżeli zaliczona jest każda z trzech części egzaminu z minimalnym wynikiem ponad 50% i zgodnie z zasadą, iż każdy zakładany efekt kształcenia musi być osiągnięty, aby student mógł uzyskać zaliczenie.

Punkty uzyskane z każdej zaliczonej części egzaminu są sumowane. Suma punktów ze wszystkich części jest podstawą do wystawienia oceny z egzaminu, która jest jednocześnie oceną końcową z przedmiotu.

Poprawiana jest tylko niezaliczona część egzaminu.

Egzamin oceniany jest według następującej skali:

ponad 50% maksymalnej ilości punktów - dostateczny (3.0)

ponad 60% maksymalnej ilości punktów - dostateczny plus (3.5)

ponad 70% maksymalnej ilości punktów - dobry (4.0)

ponad 80% maksymalnej ilości punktów - dobry plus (4.5)

ponad 90% maksymalnej ilości punktów - bardzo dobry (5.0)

Uzyskanie średniej oceny 4.5 z zaliczeń kolejnych semestrów lektoratu, jednak nie niższej niż 4.0 z każdego semestru, upoważnia do zwolnienia z całości egzaminu.